



Antagen av utbildningsnämnden den 14 februari 2023, § 21. Dnr: UN 000013/2023 - 900

Senast reviderad av utbildningsnämnden den 19 mars 2024, § 36. Dnr: UN 000013/2023 - 900

Delegationsordning för Utbildningsnämnden i Båstads kommun

Allmänt om delegation

Vad innebär delegation?

Delegation enligt kommunallagen (6 kap 37-40 §§), innebär att rätten att besluta i ett visst ärende eller i en grupp av ärenden, flyttas över till någon annan. Den som har sådan rätt kallas delegat.

Delegaten företräder utbildningsnämnden, så att delegatens beslut ses som nämndens beslut. Beslutet kan överklagas genom laglighetsprövning eller förvaltningsbesvär.

Utbildningsnämnden kan inte ändra delegatens beslut, men kan återkalla delegationsuppdraget. Nämnden kan också ta över ett ärende och fatta beslut, förutsatt att delegaten ännu inte har fattat något beslut.

Delegaten har redovisningsansvar till utbildningsnämnden och det straffrättsliga ansvaret. Det innebär att delegaten kan dömas för exempelvis tjänstefel om beslutet är felaktigt. Delegaten har rätt att överlämna ärenden som omfattas av delegation för avgörande i utbildningsnämnden.

Förutsättningar för utbildningsnämndens rätt att delegera

Delegation inom utbildningsnämnden förutsätter alltid beslut i två led. Först måste fullmäktige besluta om ett reglemente för nämnden, som talar om vilka verksamhetsområden som nämnden ska hantera och i vilka ärenden eller grupper av ärenden som nämnden ska fatta beslut.

Sedan kan utbildningsnämnden besluta att delegera beslutanderätten. De vanligast förekommande ärendena samlas i utbildningsnämndens delegationsordning, men nämnden kan också besluta om delegation i en viss fråga enligt särskilt beslut.

Vad kan utbildningsnämnden delegera?

Utbildningsnämnden bestämmer själv i vilka ärenden eller ärendegrupper som beslutanderätten ska delegeras. Kommunallagen anger dock att beslut i vissa typer av ärenden inte får delegeras (6 kap 38 § KL). Följande typer av ärenden får inte delegeras av utbildningsnämnden:

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet, det vill säga nämndens övergripande ansvar för verksamheten
- Framställningar eller yttranden till fullmäktige
- Yttranden med anledning av att fullmäktiges beslut har överklagats
- Yttranden med anledning av att nämndens egna beslut har överklagats
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda om ärendet är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt (det innebär att bland annat ärenden som får stora konsekvenser för kommunen eller där politiska bedömningar är avgörande, inte kan delegeras från nämnden)

- Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtit till nämnden
- Vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter, bland annat inom socialtjänstens område, där beslut i vissa ärenden uttryckligen inte får delegeras.

Delegation och verkställighet

Delegering av verklig beslutanderätt ska skiljas från beslutanderätten som varje arbetsfördelning mellan anställda medför, det vill säga ren verkställighet. Gränsen mellan delegering och ren verkställighet är ofta något flytande. Med beslut i delegationsordningen avses endast beslut i kommunallagens mening. Kännetecknande för ett beslut är bland annat att det finns utrymme för alternativa lösningar och att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden och bedömningar. Vid ren verkställighet saknas utrymme för självständiga bedömningar, som till exempel vid tillämpning av en taxa eller riktlinjer. Beslut som är ren verkställighet kan inte överklagas.

Till vem kan utbildningsnämnden delegera?

Utbildningsnämnden kan lämna delegation till:

- En ledamot eller ersättare i nämnden
- En av kommunens anställda
- Ett utskott
- Ett presidium

Det är inte tillåtet att delegera till:

- En grupp av anställda
- En anställd tillsammans med en ledamot eller ersättare (det kallas blandad delegering)
- En anställd i kommunalt bolag

Om delegaten har en förordnad vikarie eller ställföreträdare så tar denne över beslutanderätten, men om det inte finns någon så tar ersättaren i delegationsordningen över istället.

Om varken ordinarie delegat eller ersättare finns tillhands eller har angetts och beslutet inte kan dröja, ska ärendet avgöras av delegatens chef eller lämnas till ordföranden för avgörande.

I utbildningsnämnden ersätter 1:e vice ordförande respektive 2:e vice ordförande vid ordförandens frånvaro, om inte annat anges särskilt i delegationsordningen eller i särskilt beslut.

Brådskande ärenden

Utbildningsnämnden får, enligt 6 kap 39 § KL, uppdra åt ordföranden eller annan ledamot att besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas. Det rör sig bara om ärenden som absolut måste avgöras omgående.

Ärenden som avgörs med den här bestämmelsen, ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde och är att anse som ett beslut av nämnden.

Anmälan av delegationsbeslut m.m.

Beslut fattat med stöd av delegation ska vara skriftligt och undertecknat. Av beslutet ska framgå att det är fattat med stöd av delegation från nämnden och enligt vilken punkt i delegationsordningen.

Delegaten ansvarar för eventuell delgivning till den som berörs av beslutet. Besvärshänvisning ska finnas med i beslutet.

Delegationsbeslut ska anmälas till utbildningsnämnden, enligt 6 kap. 39-40 §§ KL. Besluten ska anmälas vid nämndens nästkommande sammanträde, om inte annat anges i delegationsordningen.

Anmälan av fattade delegationsbeslut ska senast åtta dagar före nämndens sammanträdesdag tillställas sekreteraren genom en förteckning över delegatens samtliga beslut efter föregående anmälan.

Firmateckningsrätt

Rätten eller behörigheten att underteckna avtal och andra handlingar för kommunens räkning utgör ren verkställighet och är följaktligen inte något beslut i kommunallagens mening. I vissa fall kan denna rätt eller behörighet framgå av särskilt fattade beslut av kommunfullmäktige, nämnden eller någon annan nämnd i samband med att beslut fattas att godkänna/ingå avtal eller andra rättshandlingar. Oftast är det dock fråga om avtal och andra handlingar som undertecknas av t.ex. en verksamhetschef som ett led i den löpande verksamheten och som finansieras inom beslutad budgetram för respektive nämnd. I dessa fall framgår rätten eller behörigheten att underteckna avtal och andra handlingar av respektive nämnds generella beslut om firmateckningsrätt.

Förkortningar

UN	Utbildningsnämnden
DL	Diskrimineringslag (2008:567)
FL	Förvaltningslag (2017:900)
GyF	Gymnasieförordning (2010:2039)
KL	Kommunallag (2017:725)
VuxF	Förordning (2011:1108) om vuxenutbildning
YrkF	Förordning (2009:130) om yrkeshögskolan
Lag om vissa elevresor	Lag (1991:1110) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor
OSL	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
SF	Skolförordning (2011:185)
SL	Skollag (2010:800)
SoL	Socialtjänstlag (2001:453)

Nr	Allmänna delegationsbestämmelser	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/A001	Beslut om avslag på begäran om utlämnande av allmän handling till enskild eller annan myndighet samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild.	6 kap 7 § OSL. Omfattar också beslut enligt (EU) 2016/679 artikel 15 samt lag (2018:218) med kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning.	Verksamhetschef	Kanslichef/Kommunjurist	Beslut om att lämna ut allmän handling fattas av den som har handlingen i sin vård om inte viss befattningshavare enligt arbetsledning eller särskilt beslut ska göra detta.
UN/A002	Beslut om avslag på begäran om utlämnande av anbud i upphandling samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnandet.		Kommunjurist		
UN/A003	Beslut att lämna ut uppgifter ur person-register till statliga myndigheter i forskningssyfte.	12 kap 6 § SoL	Verksamhetschef	Kommunarkivarie	Om uppgiften överlämnats till centralarkivet beslutar kommunarkivarien.
UN/A004	Överklagande, yrkande om inhibition samt yttrande till allmän förvaltningsdomstol, när förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat nämndens beslut och detta beslut ursprungligen fattats av delegaten.		Delegaten i ursprungsbeslutet		Denna delegation omfattar även beslut huruvida överklagande, yrkande om inhibition samt yttrande till allmän förvaltningsdomstol ska ske.
UN/A005	Beslut att avge yttrande till domstol eller annan myndighet med anledning av överklagande av delegationsbeslut.		Delegaten i ursprungsbeslutet	Kommunjurist	
UN/A006	Beslut om att avslå begäran om att få beslut i ärenden.	12 § FL	Verksamhetschef		
UN/A007	Beslut att avvisa överklagande som kommit in försent.	45 § FL	Delegaten i ursprungsbeslutet	Verksamhetschef/ Kanslichef/ Kommunjurist	
UN/A008	Beslut att avvisa överklagande som kommit in försent, i de fall där ursprungsbeslutet ej fattats på tjänstemannadelegation.	45 § FL	Kanslichef	Kommunjurist	

UN/A009	Beslut att överklaga dom eller beslut av domstol eller annan myndighet, samt att inge överklagandeskriften.		Verksamhetschef	Kommunjurist	
UN/A010	Beslut att omprövning ska ske.	45 § FL	Delegaten i ursprungsbeslutet	Verksamhetschef	
UN/A011	Omprövning av beslut.	45 § FL	Delegaten i ursprungsbeslutet	Verksamhetschef	
UN/A012	Beslut om att föra nämndens talan vid över- och underdomstolar, exekutionssäten samt övriga myndigheter i Sverige.		Nämndens ordförande	Nämndens vice ordförande	
UN/A013	Beslut att utse och avvisa ombud att föra nämndens talan vid över- och underdomstolar, exekutionssäten samt övriga myndigheter i Sverige.		Nämndens ordförande	Nämndens vice ordförande	
UN/A014	Beslut att såsom nämndens ombud föra nämndens talan vid över- och underdomstolar, exekutionssäten samt övriga myndigheter i Sverige, med den behörighet som framgår av 12 kap 14 § rättegångsbalken, samt med rätt att förordna annan i sitt ställe, allt i den mån det ej genom särskilt beslut uppdragits åt annan.		Kanslichef/ Kommunjurist		
UN/A015	Beslut om polisanmälan angående brott mot den egna verksamheten (ekonomiskt bistånd, skadegörelse m.m.).	10 kap 2 § OSL	Verksamhetschef		
UN/A016	Beslut om polisanmälan angående vissa brott mot underåriga samt vissa grövre brott.	10 kap. 21 och 23 §§ OSL	Verksamhetschef		
UN/A017	Beslut i ärenden som är så brådskande, att nämndens avgörande inte kan	6 kap 39 § KL	Nämndens ordförande	Nämndens vice ordförande	
UN/A018	Beslut om förtroendemännens deltagande i kurser etc.		Nämndens ordförande		
UN/A019	Beslut att anta och revidera nämndens dokumenthanterings-planer		Kommunarkivarie	Kanslichef	

UN/A020	Besluta om gallring av nämndens handlingar.		Kommunarkivarie	Kanslichef	
UN/A021	Ingå samverkansavtal om samarbete (extern motpart).		Verksamhetschef		
UN/A022	Utlåtande i bygg- och planfrågor.		Verksamhetschef		T.ex. remissyttranden i ärenden som rör verksamhetsområdet.
UN/A023	Beslut om ramavtalsupphandling av kommunövergripande ramavtal.		Ekonomichef		
UN/A024	Beslut om att kommunen ansluter sig till ramavtal som ingåtts av samarbetsorganisationer (t.ex. Kommentus).		Ekonomichef		
UN/A025	Beslut om upphandling (värde över 28 % av tröskelvärdet) av verksamhetsspecifika varor och tjänster i enlighet med inköp- och upphandlingspolicy samt förlänga befintliga avtal.		Verksamhetschef		
UN/A026	Avge yttranden till domstolar eller andra myndigheter i ärenden inom sitt verksamhetsområde som inte regleras på annan plats i delegationsordningen och som inte är av principiell betydelse.		Verksamhetschef		
UN/A027	Beslut om att utreda och vidta åtgärder vid trakasserier.	DL 2 kap 3 §	Ansvarig chef		
UN/A028	Rätt att avge yttranden till Skolinspektionen, Barn- och elevombudet samt diskrimineringsombudsmannen.		Skoljurist		
UN/A029	Dokumentation/plan mot kränkande behandling.	DL 3 kap. 18, 20 §§	Rektor		
UN/A030	Firmateckningsrätt, rätt och behörighet att underteckna avtal och andra handlingar.		Verksamhetschef	Biträdande skolchef	
UN/A031	Beslut om möjlighet att ta med grundbelopp (skolpeng) till utlandet.		Verksamhetschef		
UN/A032	Rätt att söka statsbidrag för utbildningsverksamhet.		Verksamhetschef	Biträdande skolchef samt verksamhetsekonom	
UN/A033	Aktiva åtgärder och dokumentation enligt diskrimineringslagen.	DL 3 kap. 16-20 §§	Rektor		

UN/A034	Beslut om förändringar i attesträtt under innevarande år för beslutsattester och ersättare enligt attestreglementet.		Verksamhetschef		
---------	---	--	-----------------	--	--

SKOLLAGEN (2010:800)					
Nr	Skollagen 2 kap. Huvudmän och ansvarsfördelning	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U001	Beslut om att använda person som avses i 18 § (obehörig) för att bedriva undervisning längre tid än sex månader	SL 2 kap. 19 §	Rektor		
UN/U002	Samråd med enskild som huvudman för förskola	SL 2 kap. 5 §	Skoljurist		
Nr	Skollagen 4 kap. Kvalitet och inflytande	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U003	Beslut om åtgärder efter konstaterade brister i verksamheten	SL 4 kap. 7 §	Rektor		
UN/U004	Beslut om skriftliga rutiner för klagomål	SL 4 kap. 8 §	Skoljurist		
Nr	Skollagen 5 kap. Trygghet och studiero	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U005	Beslut om avstängning i de frivilliga skolformerna samt förlängd avstängningstid	SL 5 kap. 17-20 §§	Verksamhetschef	Biträdande skolchef	
Nr	Skollagen 6 kap. Åtgärder mot kränkande behandling	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U006	Ansvar för att personalen fullgör uppgifter enligt 6 kap. SL	SL 6 kap. 5 §	Rektor		
UN/U007	Beslut om åtgärder för att förebygga och förhindra kränkande behandling	SL 6 kap. 7 §	Rektor		
UN/U008	Årligen upprätta plan mot kränkande behandling	SL 6 kap. 8 §	Rektor		
UN/U009	Anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling	SL 6 kap. 10 §	Rektor		Sammanställning rapporteras månadsvis till nämnden av biträdande skolchef.
Nr	Skollagen 7 kap. Skolplikt och rätt till utbildning	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U010	Beslut om skolpliktens upphörande p.g.a. varaktig vistelse utomlands	SL 7 kap. 2 § 2 st	Verksamhetschef	Biträdande skolchef	
UN/U011	Beslut om att ta emot eller att inte ta emot barn i den anpassade grundskolan (grundsärskolan)	SL 7 kap. 5 § 1-2 st	Skoljurist		Efter förslag från stöd- och utvecklingschef.

UN/U012	Beslut om att ta emot barn i den anpassade grundskolan (grundsärskola) utan vårdnadshavares medgivande om det finns synnerliga skäl med hänsyn till barnets bästa	SL 7 kap. 5 § 3 st	Verksamhetschef		
UN/U013	Beslut om att en elev i anpassade grundskolan (grundsärskolan) inte tillhör anpassade grundskolan (grundsärskolans) målgrupp, om en utredning enligt 5a § visar detta	SL7 kap. 5b §	Skoljurist		
UN/U014	Beslut om mottagande på försök i annan skolgång om elevens vårdnadshavare medger det	SL 7 kap. 8 §	Skoljurist		Efter samråd med stöd- och utvecklingsenheten.
UN/U015	Beslut om integrerad undervisning för elever som tillhör grundskolan respektive anpassade grundskolan (grundsärskolan) om vårdnadshavare medger det	SL 7 kap. 9 §	Skoljurist		
UN/U016	Beslut om uppskjuten skolplikt	SL 7 kap. 10 §	Verksamhetschef	Biträdande skolchef	
UN/U017	Beslut om tidigare skolstart	SL 7 kap. 11 §	Rektor		
UN/U018	Beslut om tidigare skolstart och undantag från att fullgöra skolplikten i förskoleklass	SL 7 kap. 11a §	Verksamhetschef	Biträdande skolchef	
UN/U019	Beslut om undantag från skyldigheten att fullgöra skolplikten i förskoleklass vid uppskjuten skolplikt	SL 7 kap. 11b §	Verksamhetschef	Biträdande skolchef	
UN/U020	Beslut om förlängning av skolplikten	SL 7 kap. 13 §	Verksamhetschef	Biträdande skolchef	
UN/U021	Beslut om skolpliktens tidigare upphörande	SL 7 kap. 14 §	Verksamhetschef	Biträdande skolchef	
UN/U022	Beslut om att slutföra skolgången även efter skolpliktens upphörande	SL 7 kap. 15-16 §§	Verksamhetschef	Biträdande skolchef	
Nr	Skollagen 8 kap. Förskolan	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U023	Beslut om placering i förskola p.g.a. familjens situation	SL 8 kap. 5 §	Rektor		
UN/U024	Beslut om placering i förskola p.g.a. särskilt stöd	SL 8 kap. 7 §	Rektor		
UN/U025	Genom uppsökande verksamhet ta kontakt med vårdnadshavare angående erbjudande av förskola enligt 4 §	SL 8 kap. 12a §	Utbildningshandläggare		

UN/U026	Avge yttrande gällande mottagande i annan kommuns förskola utifrån särskilda skäl	SL 8 kap. 13 §	Skoljurist		Samverkansavtal i Skåne.
UN/U027	Beslut om att ta emot barn med annan hemkommun än Båstad	SL 8 kap. 13 §	Rektor		I mån av plats. Samverkansavtal i Skåne.
UN/U028	Beslut om att skyndsamt erbjuda förskola vid särskilda skäl	SL 8 kap. 14 §	Skoljurist		Erbjuda plats tidigare än inom 4 månader.
UN/U029	Beslut om erbjudande av plats i förskola för bättre språkutveckling i svenska (även utan vårdnadshavares önskemål)	SL 8 kap. 14a §	Skoljurist		
UN/U030	Beslut om interkommunal ersättning	SL 8 kap. 17 §	Verksamhetsekonom		
UN/U031	Beslut om att inte lämna ersättning om det uppstår betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter	SL 8 kap. 17 §	Verksamhetschef		
UN/U032	Beslut om bidrag till annan huvudman för varje barn vid förskoleenheten	SL 8 kap. 21-22 §§	Verksamhetsekonom		
UN/U033	Beslut om tilläggsbelopp till fristående förskolor	SL 8 kap. 23 §	Skoljurist		
UN/U034	Beslut om stödbelopp ("tilläggsbelopp") till barn i kommunal förskola		Skoljurist		
Nr	Skollagen 9 kap. Förskoleklass	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U035	Avge yttrande gällande mottagande i annan kommuns förskoleklass utifrån särskilda skäl	SL 9 kap. 13 §	Skoljurist		
UN/U036	Beslut om att ta emot elev med annan hemkommun än Båstad	SL 9 kap. 13 §	Rektor		
UN/U037	Beslut om att frångå vårdnadshavares önskemål om placering vid viss skolenhet	SL 9 kap. 15 §	Verksamhetschef	Biträdande skolchef	
UN/U038	Beslut om skolskjuts för elev	SL 9 kap. 15b samt 21a §§	Skoljurist, Buss- och transportledare		
UN/U039	Beslut om interkommunal ersättning	SL 9 kap. 16 §	Verksamhetsekonom		
UN/U040	Beslut om att inte lämna ersättning om det uppstår betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter	SL 9 kap. 16 §	Verksamhetschef		
UN/U041	Beslut om bidrag till annan huvudman för varje elev vid skolenheten	SL 9 kap. 19-20 §§	Verksamhetsekonom		

UN/U042	Beslut om tilläggsbelopp	SL 9 kap. 21 §	Skoljurist		
UN/U043	Beslut om stödbelopp ("tilläggsbelopp") till elev i kommunal förskoleklass		Skoljurist		
Nr	Skollagen 10 kap. Grundskolan	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U044	Ansvar för praktisk arbetslivsorientering (prao) anordnas för alla elever under sammanlagt minst 10 dagar fr.o.m. årskurs 8	SL 10 kap. 8a §	Rektor		
UN/U045	Beslut om vid vilken enhet lovskola ska anordnas	SL 10 kap. 23e §	Rektor		Enligt samverkan mellan rektorer.
UN/U046	Avge yttrande gällande mottagande i annan kommuns grundskola utifrån särskilda skäl	SL 10 kap. 25 §	Skoljurist		
UN/U047	Beslut om att ta emot elev med annan hemkommun än Båstad	SL 10 kap. 25, 27 §§	Rektor		
UN/U048	Beslut om att frångå vårdnadshavares önskemål om placering vid viss skolenhet	SL 10 kap. 30 §	Verksamhetschef	Biträdande skolchef	
UN/U049	Beslut om skolskjuts för elev	SL 10 kap. 32-33, 40 §§	Skoljurist, Buss- och transportledare		
UN/U050	Beslut om interkommunal ersättning	SL 10 kap. 34 §	Verksamhetsekonom		
UN/U051	Beslut om att inte lämna ersättning om det uppstår betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter	SL 10 kap. 34 §	Verksamhetschef		
UN/U052	Beslut om bidrag till annan huvudman för varje elev vid skolenheten	SL 10 kap. 37-38 §§	Verksamhetsekonom		
UN/U053	Beslut om tilläggsbelopp	SL 10 kap. 39 §	Skoljurist		
UN/U054	Beslut om stödbelopp ("tilläggsbelopp") till elev i kommunal grundskola		Skoljurist		
Nr	Skollagen 11 kap. Anpassade grundskolan (grundsärskola)	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U055	Beslut om en elev som tas emot i anpassade grundskolan (grundsärskolan) huvudsakligen ska läsa ämnen eller ämnesområden	SL 11 kap. 8 §	Rektor		

UN/U056	Avge yttrande gällande mottagande i annan kommuns anpassade grundskola (grundsärskola) utifrån särskilda skäl	SL 11 kap. 25 §	Skoljurist		
UN/U057	Beslut om att ta emot elev med annan hemkommun än Båstad	SL 11 kap. 25 och 26 §§	Rektor		
UN/U058	Beslut om att frångå vårdnadshavares önskemål om placering vid viss skolenhet	SL 11 kap. 29 §	Verksamhetschef	Biträdande skolchef	
UN/U059	Beslut om skolskjuts för elev	SL 11 kap. 31-32, 39 §§	Skoljurist, Buss- och transportledare		
UN/U060	Beslut om interkommunal ersättning	SL 11 kap. 33 §	Verksamhetsekonom		
UN/U061	Beslut om att inte lämna ersättning om det uppstår betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter	SL 11 kap. 33 §	Verksamhetschef		
UN/U062	Beslut om bidrag till annan huvudman för varje elev vid skolenheten	SL 11 kap. 36-37 §§	Verksamhetsekonom		
UN/U063	Beslut om tilläggsbelopp	SL 11 kap. 38 §	Skoljurist		
UN/U064	Beslut om stödbelopp ("tilläggsbelopp") till elev i kommunal anpassad grundskola (grundsärskola)		Skoljurist		
Nr	Skollagen 14 kap. Fritidshemmet	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U065	Beslut om att erbjuda utbildning i fritidshem p.g.a. familjens situation	SL 14 kap. 5 §	Rektor		
UN/U066	Beslut om att erbjuda utbildning i fritidshem p.g.a. särskilt stöd	SL 14 kap. 6 §	Rektor		
UN/U067	Beslut om att ta emot elev med annan hemkommun än Båstad	SL 14 kap. 14 §	Rektor		
UN/U068	Beslut om interkommunal ersättning	SL 14 kap. 14 §	Verksamhetsekonom		
UN/U069	Beslut om att inte lämna ersättning om det uppstår betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter	SL 14 kap. 14 §	Verksamhetschef		
UN/U070	Beslut om bidrag till annan huvudman för varje elev vid skolenheten	SL 14 kap. 15-16 §§	Verksamhetsekonom		
UN/U071	Beslut om tilläggsbelopp	SL 14 kap. 17 §	Skoljurist		

UN/U072	Beslut om stödbelopp ("tilläggsbelopp") till elev i kommunalt fritidshem		Skoljurist		
Nr	Skollagen 15 kap. Allmänna bestämmelser om gymnasieskolan	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U073	Beslut om att eleverna ska hålla sig med enstaka egna hjälpmedel	SL 15 kap. 17 §	Rektor		
UN/U074	Beslut om ekonomiskt stöd till elev som behöver inackordering p.g.a. sin skolgång	SL 15 kap. 32 §	Verksamhetsekonom		
Nr	Skollagen 16 kap. Utbildning på nationella program i gymnasieskolan	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U075	Tecknande av avtal mellan skolan och berörda arbetsplatser för APL	SL 16 kap. 11a §	Rektor		
UN/U076	Beslut om avvikelse för enskild elev på nationellt program	SL 16 kap. 14 §	Rektor		
UN/U077	Beslut om att undervisningstiden på ett nationellt program för en elev får fördelas över längre tid än tre år	SL 16 kap. 15 §	Gymnasie- och vuxenutbildningschef	Biträdande skolchef	Se även GyF 9 kap. 7 §.
UN/U078	Beslut om behörighet och mottagande	SL 16 kap. 36 §	Rektor		
UN/U079	Beslut om rätten att fullfölja utbildningen	SL 16 kap. 37-41 §§	Verksamhetschef	Biträdande skolchef	
UN/U080	Yttrande över enskild elevs placering i gymnasieskola utanför samverkansområdet	SL 16 kap. 48 §	Skoljurist		
UN/U081	Beslut om interkommunal ersättning	SL 16 kap. 50 §	Verksamhetsekonom		
UN/U082	Beslut om bidrag till annan huvudman för varje elev på nationellt program vid skolenheten	SL 16 kap. 52-53 §§	Verksamhetsekonom		
UN/U083	Beslut om tilläggsbelopp	SL 16 kap. 54 §	Skoljurist		
UN/U084	Beslut om stödbelopp ("tilläggsbelopp") till elev i kommunal gymnasieskola		Skoljurist		
Nr	Skollagen 17 kap. Utbildning på introduktionsprogram i gymnasieskolan	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U085	Beslut om minskad omfattning av utbildningen för enskild elev på introduktionsprogrammet	SL 17 kap. 6 §	Rektor		

UN/U086	Beslut om plan för utbildningen på ett introduktionsprogram	SL 17 kap. 7 §	Gymnasie- och vuxenutbildningschef		
UN/U087	Beslut om mottagande av en elev på yrkesintroduktion eller individuellt alternativ som uppfyller behörighetskraven för ett yrkesprogram vid synnerliga skäl	SL 17 kap. 11 §	Rektor		
UN/U088	Beslut om behörighet och mottagande	SL 17 kap. 14 §	Rektor		
UN/U089	Beslut om rätten att fullfölja utbildningen	SL 17 kap. 15 §	Verksamhetschef	Biträdande skolchef	
UN/U090	Beslut om interkommunal ersättning	SL17 kap. 23 §	Verksamhetsekonom		
UN/U091	Beslut om bidrag till annan huvudman för varje elev på programinriktat val vid skolenheten	SL 17 kap. 35-36 §§	Verksamhetsekonom		
Nr	Skollagen 18 kap. Allmänna bestämmelser om anpassade grundskolan (gymnasiesärskolan)	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U092	Beslut om sökande tillhör målgruppen	SL 18 kap. 5 §	Skoljurist		
UN/U093	Beslut om att en elev inte tillhör målgruppen (efter utredning enligt 18 kap. 6 §)	SL 18 kap. 7 §	Skoljurist		
UN/U094	Beslut om skolskjuts	SL 18 kap. 30, 35 §§	Skoljurist, Buss- och transportledare		Samverkansavtal Skåne nordväst.
Nr	Skollagen 19 kap. Utbildning på program i den anpassade gymnasieskolan (gymnasiesärskolan)	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U095	Beslut om mottagande av elev från annan kommun	SL 19 kap. 13-14 §§	Rektor		Samverkansavtal Skåne nordväst.
UN/U096	Beslut om att fördela utbildningen på längre tid än fyra år	SL 19 kap. 17 §	Gymnasie- och vuxenutbildningschef	Biträdande skolchef	
UN/U097	Beslut om mottagande	SL 19 kap. 29 §	Rektor		
UN/U098	Avge yttrande från hemkommunen	SL 19 kap. 41 §	Skoljurist		
UN/U099	Beslut om interkommunal ersättning	SL 19 kap. 43 §	Verksamhetsekonom		
UN/U100	Beslut om bidrag till annan huvudman för varje elev på ett nationellt program vid skolenheten	SL 19 kap. 45-46 §§	Verksamhetsekonom		
UN/U101	Beslut om tilläggsbelopp	SL 19 kap. 47 §	Skoljurist		

UN/U102	Beslut om stödbelopp ("tilläggsbelopp") till elev i kommunal anpassad gymnasieskola (gymnasiesärskola)		Skoljurist		
Nr	Skollagen 20 kap. Kommunal vuxenutbildning	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U103	Beslut om att utbildningen på kursen ska upphöra för en elev om eleven saknar förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen eller annars inte gör tillfredställande framsteg	SL 20 kap. 9 § 2 st	Rektor		
UN/U104	Beslut om att på nytt bereda elev, vars utbildning upphört enligt 9 § 2 st, utbildning	SL 20 kap. 9 § 3-4 st	Rektor		
UN/U105	Behörighet och beslut om mottagande till kommunal vuxenutbildning	SL 20 kap. 11-14, 20-23, 33 §§	Rektor		
UN/U106	Avge yttrande till annan huvudman	SL 20 kap. 14, 21 §§	Gymnasie- och vuxenutbildningschef		
UN/U107	Yttrande och beslut om interkommunal ersättning	SL 20 kap. 15 §	Gymnasie- och vuxenutbildningschef		
UN/U108	Beslut om rätt till prövning	SL 20 kap. 40-41 §§	Rektor		
UN/U109	Beslut om antagning	SL 20 kap. 23 §	Rektor		
UN/U110	Beslut om att minska utbildningens omfattning	SL 20 kap. 24 §	Rektor		
UN/U111	Beslut om mottagande till utbildning i svenska för invandrare	SL 20 kap. 33 §	Rektor		
Nr	Skollagen 21 kap. Fjärrundervisning i vissa skolformer	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U112	Beslut om fjärr- och distansundervisning	SL 21 kap. 9 §	Verksamhetschef i grundskolan Gymnasie- och vuxenutbildningschef i gymnasium samt vuxenutbildning		Se även SF 5a kap. 6 § angående anmälningsskyldighet. Den delegat som fattar beslut om fjärrundervisning är också skyldig att anmäla beslutet till Skolinspektionen.
Nr	Skollagen 24 kap. Särskilda utbildningsformer	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U113	Beslut om särskild undervisning	SL 24 kap. 20-22 §§	Rektor		
UN/U114	Beslut om rätten att fullgöra skolplikten på annat sätt samt återkallande av beslut	SL 24 kap. 23-25 §§	Verksamhetschef		

Nr	Skollagen 26 kap. Tillsyn, statlig kvalitetsgranskning och nationell uppföljning och utvärdering	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U115	Tillsyn över förskola vars huvudman kommunen redan har godkänt	SL 26 kap. 4 §	Skoljurist		
UN/U116	Beslut om förelägga den uppgiftsskyldige att fullgöra sin skyldighet	SL 26 kap. 7-8 §	Skoljurist		
UN/U117	Beslut om föreläggande inom ramen för tillsyn	SL 26 kap. 10 §	Skoljurist		
UN/U118	Beslut om att tilldela fristående huvudman en anmärkning	SL 26 kap. 11 §	Skoljurist		
UN/U119	Beslut om att avstå från att ingripa vid tillsyn av fristående huvudman	SL 26 kap. 12 §	Skoljurist		
	SKOLFÖRORDNINGEN (2011:185)				
Nr	Skolförordningen 3 kap. Lärotider	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U120	Beslut om läsårstider, antal studiedagar samt fördelning på läsåret	SF 3 kap. 2-3 §§	Verksamhetschef	Biträdande skolchef	
UN/U121	Beslut om antal skoldagar, särskilda skäl	SF 3 kap. 4 §	Verksamhetschef	Biträdande skolchef	
Nr	Skolförordningen 9 kap. Grundskolan	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U122	Beslut om ytterligare undervisningstid utöver den garanterade undervisningstiden	SF 9 kap. 3 §	Verksamhetschef		
UN/U123	Beslut om fördelning av undervisningstid mellan årskurserna efter förslag från rektor	SF 9 kap. 4 §	Verksamhetschef		
UN/U124	Beslut om erbjudande av språkval	SF 9 kap. 5 §	Rektor		
UN/U125	Beslut om ämnen som ska erbjudas som elevens val	SF 9 kap. 8 §	Rektor		
UN/U126	Beslut om färdighetsprov i vissa ämnen	SF 9 kap. 25 §	Rektor		
Nr	Skolförordningen 10 kap. Anpassade grundskolan (grundsärskolan)	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U127	Beslut om ytterligare undervisningstid utöver den garanterade undervisningstiden	SF 10 kap. 2 §	Verksamhetschef		
UN/U128	Beslut om fördelning av undervisningstid mellan årskurserna efter förslag från rektor	SF 10 kap. 3 §	Verksamhetschef		
UN/U129	Beslut om ämnen som ska erbjudas som elevens val	SF 10 kap. 5 §	Rektor		

Nr	Skolförordningen 14 kap. Bidrag till enskilda huvudmän	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U130	Fastställande av bidrag per kalenderår	SF 14 kap. 1 §	Verksamhetsekonom		
	GYMNASIEFÖRORDNINGEN (2010:2039)				
Nr	Gymnasieförordningen 3 kap. Lärotider	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U131	Beslut om läsårstider	GyF 3 kap. 1-2 §§	Verksamhetschef	Biträdande skolchef	
UN/U132	Beslut om antal dagar för idrotts- och friluftsverksamhet	GyF 3 kap. 5 §	Rektor		
Nr	Gymnasieförordningen 4 kap. Utbildningens innehåll och omfattning	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U133	Beslut om vilka kurser som ska utgöra programfördjupning	GyF 4 kap. 6 §	Rektor		
UN/U134	Beslut om vilka kurser som ska erbjudas som individuellt val	GyF 4 kap. 7-7a §§	Rektor		
UN/U135	Beslut om omfattning och anskaffning av arbetsplatsförlagt lärande	GyF 4 kap. 12-13 §§	Rektor		
UN/U136	Beslut om förlängd modersmålsundervisning	GyF 4 kap. 18 §	Rektor		
UN/U137	Beslut om undervisningstimmar	GyF 4 kap. 22 §	GVC		
Nr	Gymnasieförordningen 6 kap. Introduktionsprogram	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U138	Beslut om behörighet, urval och mottagande	GyF 6 kap. 1-2 §§	Rektor		I kombination med GyF 7 kap.
UN/U139	Beslut om att hela utbildningen i yrkesintroduktionen ska skolförläggas	GyF 6 kap. 5 §	Rektor		
Nr	Gymnasieförordningen 7 kap. Behörighet, urval och förfarandet vid antagning	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U140	Beslut om behörighet, urval och mottagande samt beslut om antal platser som ska avsättas för fri kvot	GyF 7 kap. 2-3 §§	Rektor		
UN/U141	Beslut om färdighetsprov	GyF 7 kap. 5 §	Rektor		
UN/U142	Beslut om preliminär antagning samt antagning vid senare tidpunkt	GyF 7 kap. 7-8 §§	Rektor		
UN/U143	Beslut om elevs byte av studieväg	GyF 7 kap. 9 §	Rektor		
UN/U144	Beslut om återintagning av elev	GyF 7 kap. 10 §	Rektor		
UN/U145	Beslut om urval och antagning	GyF 7 kap. 11-13 §§	Rektor		

Nr	Gymnasieförordningen 9 kap. Stödåtgärder	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U146	Beslut om förlängd undervisningstid	GyF 9 kap. 7 §	Gymnasie- och vuxenutbildningschef		Se även SL 16 kap. 15 §.
UN/U147	Beslut om studiehandledning på modersmålet	GyF 9 kap. 9 §	Rektor		
	FÖRORDNING (2011:1108) OM VUXENUTBILDNING				
Nr	Förordning om vuxenutbildning 2 kap. Behörighet och urval	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U148	Beslut om vilka nationella kurser och delkurser som ska anordnas	VuxF 2 kap. 2-4, 9 §§	Rektor		
UN/U149	Beslut om ansökan till Statens skolverk om ny kurs	VuxF 2 kap. 5 §	Rektor		
UN/U150	Beslut om fastställande av kursplaner ämnesplaner	VuxF 2 kap. 11-15 §§	Gymnasie- och vuxenutbildningschef		
UN/U151	Beslut om arbetsplatsförlagt lärande	VuxF 2 kap. 27-29 §§	Gymnasie- och vuxenutbildningschef		
Nr	Förordning om vuxenutbildning 3 kap. Behörighet och urval	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U152	Beslut om behörighet och mottagande	VuxF 3 kap. 2 §	Rektor		Se även SL 20 kap.
Nr	Förordning om vuxenutbildning 7 kap. Övriga bestämmelser	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U153	Beslut om utredning vid avstängning som allsidigt klarlägger omständigheter av betydelse i ärende om avstängning	VuxF 7 kap. 4 §	Rektor		
	FÖRORDNING (2009:130) OM YRKESHÖGSKOLA				
Nr	Förordning om yrkeshögskola 1 kap. Utbildningar inom yrkeshögskolan	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U154	Lämna in ansökan om att en utbildning ska ingå i yrkeshögskolan samt om att utbildningssamordnaren får ta ut studerandeavgifter	YrkF 1 kap. 2 §	Gymnasie- och vuxenutbildningschef		
Nr	Förordning om yrkeshögskola 2 kap. Utbildningen	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U155	Ansvar för att utbildningen genomförs enligt lagen (2009:128) om yrkeshögskolan	YrkF 2 kap. 3 §	Gymnasie- och vuxenutbildningschef		

UN/U156	Ansvar för framtagande av utbildningsplan	YrkF 2 kap. 7 §	Gymnasie- och vuxenutbildningschef		
UN/U157	Ansvar för framtagande av kursplan	YrkF 2 kap. 9 §	Gymnasie- och vuxenutbildningschef		
UN/U158	Sätta betyg	YrkF 2 kap. 10 §	Gymnasie- och vuxenutbildningschef		
UN/U159	Utfärda examensbevis	YrkF 2 kap. 15 §	Gymnasie- och vuxenutbildningschef		
UN/U160	Utfärda utbildningsbevis	YrkF 2 kap. 16 §	Gymnasie- och vuxenutbildningschef		
Nr	Förordning om yrkeshögskola 3 kap. Tillträde till utbildningen	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U161	Bevilja anstånd eller studieuppehåll vid särskilda skäl	YrkF 3 kap. 8 §	Gymnasie- och vuxenutbildningschef		
Nr	Förordning om yrkeshögskola 4 kap. Utbildningens ledning	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U162	Utse ledningsgrupp för YH-utbildning	YrkF 4 kap. 1-5 §§	Gymnasie- och vuxenutbildningschef		
UN/U163	Ansvar för att leda dagligt arbete samt utveckla utbildningen	YrkF 4 kap. 6 §	Gymnasie- och vuxenutbildningschef		
Nr	Förordning om yrkeshögskola 5 kap. Statlig finansiering	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U164	Ansvar för att ansöka om statsbidrag eller särskilda medel via Myndigheten för yrkeshögskolan	YrkF 5 kap. 4 §	Gymnasie- och vuxenutbildningschef		
Nr	Förordning om yrkeshögskola 7 kap. Avskiljning	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
UN/U165	Anmälan om avskiljande av studerande	YrkF 7 kap. 1 §	Gymnasie- och vuxenutbildningschef		
	ÖVRIGA BESTÄMMELSER				
UN/U166	Beslut om elevresor i gymnasieskolan	Lag om vissa elevresor 2 §	Utbildningshandläggare		